



**JAOTAN TOUR CO.,LTD.**

99/144 Moo2, Haus35 Townhome, Chaeng Wattana Pak Kret35 Alley

Khlong Kluea , Pak Kret, Nonthaburi 11120

Tel: 0-2573-6979, Fax: 0-2573-6979

Hotline : 081-170-1714 E-mail: jaotantour\_centre@hotmail.com

Licence : 1107704

# ROMANIA BULGARIA ROSE FESTIVAL

9 Days (OS)

02 -10 ป.ย.2569

**101,900.-**

# ROMANIA-BULGARIA ROSE FESTIVAL

Austrian 

## 9 DAYS 6 NIGHTS

Round – Trip Ticket

### Departure Flight / เที่ยวบินขาออก

เที่ยวบิน	ออก BKK	ถึง VIE
OS008	23.40 น.	05.35 น.
เที่ยวบิน	ออก VIE	ถึง OTP
OS691	06.30 น.	09.05 น.

### Return Flight / เที่ยวบินขากลับ

เที่ยวบิน	ออก VIE	ถึง VIE
OS776	18.55 น.	19.30 น.
เที่ยวบิน	ออก VIE	ถึง BKK
OS007	23.35 น.	14.50 น.

วันที่	โปรแกรมท่องเที่ยว	เช้า	เที่ยง	เย็น	โรงแรม
1	สนามบินสุวรรณภูมิ		-----	-----	
2	กรุงบูคาเรสต์ - ซินายา - <b>เข้าชมภายในปราสาทเปเลส</b> - บราน <b>เข้าชมภายในปราสาทแดร์คูล่า</b> - บราซอฟ				Rizzo Hotel หรือระดับใกล้เคียง
3	บราซอฟ - โบสถ์ดำ - โรงเรียนแห่งแรกของประเทศโรมาเนีย - กรุงบูคาเรสต์				Continental Forum Hotel หรือระดับใกล้เคียง
4	กรุงบูคาเรสต์ - จัดเวิร์คช็อปการปฎิวัติ - โรงอุปรากรแห่งชาติ - อาคารคอนเสิร์ตฮอลล์ ประตูลี - ย่านเมืองเก่า - <b>เข้าชมอาคารรัฐสภา</b>				Continental Forum Hotel หรือระดับใกล้เคียง
5	กรุงบูคาเรสต์ - เวลโค ทาร์โนโว - ป้อมชาเรเวตส์ - ชมเมือง				Park Hotel Asenevtsi หรือระดับใกล้เคียง
6	เวลโค ทาร์โนโว - คาซานลัค - Valley of the Roses - <b>เก็บดอกกุหลาบ</b> <b>เทศกาลดอกกุหลาบ</b> - พลอฟดิฟ - ชมเมือง				Grand hotel Plovdiv หรือระดับใกล้เคียง
7	พลอฟดิฟ - <b>เข้าชมภายในอารามริลา</b> - โซเฟีย - มหาวิหารอเล็กซานเดอร์ เนฟสกี โบสถ์เซนต์โซเฟีย				Ramada Sofia Hotel หรือระดับใกล้เคียง
8	กรุงโซเฟีย - <b>เข้าชมพิพิธภัณฑ์แห่งชาติบัลแกเรีย</b> - พระราชวังเดิม - Sofia Synagogue - วิโตชา บูเลอวาร์ด - <b>ช้อปปิ้ง</b> - เดินทางกลับ - กรุงเวียนนา				
9	สนามบินสุวรรณภูมิ				

# 1

## สนามบินสุวรรณภูมิ

- 20.30 น. คณะผู้เดินทางพร้อมกัน ณ ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ ชั้น 4 เคาน์เตอร์ F สายการบิน Austrian Airlines โดยมีเจ้าหน้าที่มีอาชีพคอยให้การต้อนรับ และ อำนวยความสะดวกอย่างใกล้ชิดตลอดกระบวนการเช็คอิน
- 23.40 น. ออกเดินทางสู่ **กรุงเวียนนา ประเทศออสเตรีย** เที่ยวบินที่ OS 008

# 2

กรุงบูคาเรสต์ – ซินายา – **เข้าชมภายในปราสาทเปเลส** – บราน

**เข้าชมภายในปราสาทแดร์กคูล่า** - บราซอฟ

🕒 (-/L/D)

- 05.35 น. เดินทางถึงท่าอากาศยานนานาชาติเวียนนา (แวะเปลี่ยนเครื่อง)
- 06.30 น. นำท่านออกเดินทางสู่ สนามบินนานาชาติบูคาเรสต์ ประเทศโรมาเนีย โดย สายการบิน Austrian Airlines เที่ยวบินที่ OS 691 เดินทางเหนือระดับด้วยบริการระดับเว็ลด์คลาสตลอดเส้นทาง
- 09.05 น. เดินทางถึง สนามบินนานาชาติบูคาเรสต์ ประเทศโรมาเนีย นำท่านผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองและพิธีการทางศุลกากร และนำท่านขึ้นรถโค้ชเพื่อเดินทางสู่ เมืองตากอากาศชื่อดัง **เมืองซินายา (Sinaia)** แห่งประเทศ โรมาเนีย เมืองเล็ก ๆ ที่ซ่อนตัวอยู่ท่ามกลางแนวเขาคาร์เพเทียน อันยิ่งใหญ่ โอบล้อมด้วยผืนป่าสนเขียวขจีและอากาศบริสุทธิ์สดชื่นตลอดทั้งปี ซินายาได้รับสมญานามว่า **“ไข่มุกแห่งคาร์เพเทียน”** ด้วยทัศนียภาพงดงามราวภาพวาด บ้านเรือนสไตล์ยุโรปที่เรียงรายอย่างมีเสน่ห์ ระหว่างทางท่านจะได้สัมผัสวิวกุเขาสลับซับซ้อน พร้อมธรรมชาติที่เปลี่ยนสีสันทตามฤดูกาล นำท่านเข้าชมความงดงามภายในของ **ปราสาทเปเลส (Peleş Castle)** ปราสาทที่ได้รับการยกย่องว่าเป็นหนึ่งในปราสาทที่สวยงามที่สุดในโลก ตั้งอยู่ท่ามกลางหุบเขาบูเซกิ บนแนวเขาคาร์เพเทียน โอบล้อมด้วยป่าสนเขียวขจี บรรยากาศราวกับภาพในเทพนิยาย ปราสาทแห่งนี้สร้างขึ้นในช่วงคริสต์ศตวรรษที่ 19 โดยกษัตริย์ คาลอสที่1 เพื่อใช้เป็นพระราชวัง



# PELES CASTLE



ฤดูร้อน ด้วยทำเลที่ตั้งงามและอากาศบริสุทธิ์ของเมืองซินายา ตัวอาคารมีการผสมผสานสถาปัตยกรรมหลากหลายรูปแบบ แต่ได้รับอิทธิพลจากศิลปะแบบนีโอเรอเนสซองส์ของเยอรมนีอย่างชัดเจน โดดเด่นด้วย หอคอยแหลม หลังคาทรงสูง และงานไม้แกะสลักอันประณีต

บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองบราน (Bran)** เมืองเล็ก ๆ ท่ามกลางขุนเขาอันเขียวสงบ โอบล้อมด้วยธรรมชาติ นำท่านเข้าชม **ปราสาทบราน (Bran Castle)** หรือที่รู้จักกันทั่วโลกในนาม “ปราสาทแดรกคูล่า” แม้ในความเป็นจริงแล้ว ปราสาทบรานจะไม่ได้เกี่ยวข้องกับตำนานผีดูดเลือด แต่ด้วยอิทธิพลจากนวนิยายเรื่อง **แดรกคูล่า Dracula** ของนักเขียนชาวไอริช **แบรม สโตเกอร์**

เที่ยง



*Bran Castle, known as “Dracula’s Castle,” is a medieval fortress in Transylvania. Though not truly linked to vampires, the novel Dracula by Bram Stoker made it famous worldwide as the home of Count Dracula.*



ห้องเที่ยวอันดับต้น ๆ ของโรมาเนีย ปราสาทสร้างขึ้นในปี ค.ศ. 1377 ในยุคจักรวรรดิฮังการี เพื่อใช้เป็นป้อม  
ควบคุมเส้นทางการค้าและจัดเก็บภาษี อีกทั้งยังทำหน้าที่เป็นป้อมปราการสำคัญในการป้องกันการรุกรานจาก  
จักรวรรดิออตโตมัน ในยุคแห่งการสู้รบ มีเรื่องเล่าถึงเจ้าชายผู้โหดเหี้ยมอย่าง Vlad III Dracula หรือ “วลาดี  
จอมเลียบ” นักรบผู้แข็งแกร่งและดุร้าย เรื่องราวความโหดเหี้ยมของพระองค์ได้กลายเป็นแรงบันดาลใจให้เกิด  
ตำนานแดรกคูล่าในเวลาต่อมา จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ เมืองบราซอฟ (Brasov) เมืองแห่งประวัติศาสตร์อัน  
สวยงามอีกแห่ง

คำ บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

ที่พัก : Rizzo Hotel หรือระดับใกล้เคียง

3

บราซอฟ – โบสถ์ดำ – โรงเรียนแห่งแรกของประเทศโรมาเนีย - กรุงบูคาเรสต์

📍 (B/L/D)

เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านชม โบสถ์ดำ (Black Church) สัญลักษณ์อันสำคัญของเมืองบราซอฟ โบสถ์เก่าแก่ที่ยิ่งใหญ่ที่สุดใน  
ประเทศ โรมาเนีย และยังได้ถือว่าเป็นอีกแห่งหนึ่งในโบสถ์สไตล์โกธิคที่สำคัญที่สุดของยุโรปตะวันออก โบสถ์

แห่งนี้สร้างขึ้นในศตวรรษ  
ที่ 14 โดยชุมชนชาวแซก  
ซอนเยอรมัน เดิมมีชื่อว่า  
โบสถ์เซนต์แมรี แต่  
ภายหลังเกิดเหตุไฟไหม้  
ครั้งใหญ่ในปี ค.ศ. 1689  
ทำให้ผนังภายนอก  
กลายเป็นสีดำไหม้ จึงเป็น  
ที่มาของชื่อ “Black  
Church” ที่ใช้เรียกกันมา  
จนถึงปัจจุบัน นำท่าน



เยี่ยมชมสถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์และการศึกษาของประเทศโรมาเนีย นั่นคือ โรงเรียนแห่งแรกของ

BLACK CHURCH IN BRASOV, ROMANIA

**ประเทศโรมาเนีย First Romanian School** ตั้งอยู่ในย่านเก่าแก่ของเมืองบราซอฟ ที่นี่ได้รับการยกย่องว่าเป็น “โรงเรียนแห่งแรกของโรมาเนีย” ก่อตั้งขึ้นในศตวรรษที่ 16 ภายในบริเวณโบสถ์เซนต์นิโคลัส ถือเป็นจุดเริ่มต้นสำคัญของการเรียนการสอนภาษาโรมาเนีย

#### บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

นำท่านเดินทางเข้าสู่ “**กรุงบูคาเรสต์**” (Bucharest) เมืองหลวงและศูนย์กลางทางอุตสาหกรรมและเศรษฐกิจที่สำคัญของประเทศ โรมาเนีย ตั้งอยู่ทางตะวันออกเฉียงใต้ของประเทศ ริมฝั่งแม่น้ำ แม่น้ำแดมโบวิตาบูคาเรสต์ เป็นมหานครที่ใหญ่ที่สุดของโรมาเนีย และนับเป็นหนึ่งในเมืองขนาดใหญ่ของสหภาพยุโรป อีกทั้งยังเป็นศูนย์กลางด้านอุตสาหกรรม การคมนาคม และการขนส่งที่สำคัญของยุโรป ตะวันออก เมืองแห่งนี้มีความเจริญรุ่งเรืองทางเศรษฐกิจ และเพียบพร้อมด้วยสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ทั้งด้านการจัดประชุมและนิทรรศการ การศึกษา ศิลปวัฒนธรรม ตลอดจนแหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์และสถาปัตยกรรมที่งดงาม จนได้รับสมญานามว่า “ปารีสแห่งตะวันออก”



#### บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

ที่พัก : Continental Forum Hotel หรือระดับใกล้เคียง

4

กรุงบูคาเรสต์ – จัตุรัสแห่งการปฏิวัติ – โรงอุปรากรแห่งชาติ – อาคารคอนเสิร์ตฮอลล์  
ประตูชัย – ย่านเมืองเก่า – เข้าชมอาคารรัฐสภา

📺 (B/L/D)

#### บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านผ่านชมความสวยงามของ **จัตุรัสแห่งการปฏิวัติ Revolution Square** จัตุรัสประวัติศาสตร์สำคัญที่เป็นสัญลักษณ์แห่งเหตุการณ์การเปลี่ยนแปลงการปกครองของโรมาเนีย ชมความสวยงามของ **โรงอุปรากรแห่งชาติ Romanian National Opera** ศูนย์กลางศิลปะการแสดงระดับประเทศ และผ่านชม **National Military Academy** สถาบันทางการทหาร อันทรงเกียรติของประเทศ จากนั้นผ่านชม **ประตูชัย Arcul de**

เช้า

# ARCUL DE TRIUMF

**Triumf** ซึ่งตั้งอยู่บนถนนคิสเซลเฟฟ สร้างขึ้นโดยได้รับแรงบันดาลใจจากประตูชัยในกรุงปารีส โดดเด่นด้วยสถาปัตยกรรมแบบโรมานีเย และแวะชมความงดงามของ **Romanian Athenaeum อาคารคอนเสิร์ตฮอลล์** สไตล์นีโอคลาสสิกที่ถือเป็นสัญลักษณ์ทางวัฒนธรรมของเมือง จากนั้นอิสระให้ท่านได้เลือกซื้อสินค้าหรือเดินเล่นถ่ายภาพ ณ **ย่านเมืองเก่า (Old Town)** ซึ่งเป็นศูนย์กลางของกรุงบูคาเรสต์ เต็มไปด้วยร้านค้า คาเฟ่ และอาคารสถาปัตยกรรมเก่าแก่ที่มีเสน่ห์

**บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร**

นำท่านเข้าชมความยิ่งใหญ่ของ **“อาคารรัฐสภา” Palace of the Parliament** หนึ่งในอาคารที่มีขนาดใหญ่ที่สุดในโลก และนับเป็นอาคารบริหารที่มีพื้นที่ใช้สอยมากเป็นอันดับต้น ๆ ของโลก สร้างขึ้นในสมัยประธานาธิบดี นิโคไล เซาเซสคู Nicolae Ceaușescu โดดเด่นด้วยสถาปัตยกรรมนีโอคลาสสิกอันโอ้อ่า ภายในตกแต่งอย่างหรูหราด้วยหินอ่อน พรมทอมือ โคมไฟคริสตัล และห้องประชุมจำนวนมาก **หรือที่รู้จักกันในชื่อ “ทำเนียบประธานาธิบดี”** ซึ่งปัจจุบันใช้เป็นที่ทำการรัฐสภา และสถานที่จัดการประชุมระดับนานาชาติ สะท้อนถึงความยิ่งใหญ่ทางประวัติศาสตร์และการเมืองของโรมานีเย

**บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร**



เที่ยง

ค่ำ

ที่พัก : Continental Forum Hotel หรือระดับใกล้เคียง



# VELIKO TARNOVO

BULGARIA

## เช้า

## บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เวลิโค ทาร์โนโว (Veliko Tarnovo)** เมืองแห่งประวัติศาสตร์อันทรงเสน่ห์ของประเทศบัลแกเรีย โดดเด่นด้วยภูมิประเทศที่งดงามและสถาปัตยกรรมโบราณอันทรงคุณค่า เมืองเก่าแก่แห่งนี้ตั้งตระหง่านอยู่บนเนินเขาสามลูก ได้แก่ Tsarevets Fortress, Trapezitsa Fortress และ Sveta Gora Hill ซึ่งร่วมกันสร้างภูมิทัศน์ที่งดงามราวภาพวาด ด้วยความพร้อมทั้งด้านทำเลที่ตั้ง ความอุดมสมบูรณ์ และศิลปวัฒนธรรมอันรุ่งเรือง ทำให้เวลิโค ทาร์โนโว เคยเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและวัฒนธรรมที่สำคัญของบัลแกเรียตอนเหนือ ในยุคกลาง เมืองแห่งนี้ยังได้รับการขนานนามว่าเป็นเมืองป้อมปราการอันแข็งแกร่ง เปรียบเสมือนหัวใจแห่งอาณาจักรบัลแกเรียในอดีต

## เที่ยง

## บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

นำท่านชม **ป้อมซาเรเวตส์ (Tsarevets Fortress)** อดีตพระราชวังและที่ประทับของกษัตริย์แห่งบัลแกเรีย **ป้อมปราการสำคัญแห่งยุคกลางที่ยิ่งใหญ่และมีชื่อเสียงที่สุดแห่งหนึ่งของยุโรปตะวันออก** ตั้งตระหง่านอยู่เหนือแม่น้ำยันตรา โอบล้อมด้วยทัศนียภาพอันงดงามและภูมิประเทศที่ได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ ภายในป้อมปราการ



TSAREVETS FORTRESS

ท่านจะได้พบกับซากอาคาร พระราชวัง โบสถ์ และกำแพงป้องกันเมืองที่เรียงรายทอดยาว แม้ปัจจุบันจะเหลือเพียงร่องรอยแห่งความรุ่งเรืองในอดีต แต่ยังคงสะท้อนถึงความยิ่งใหญ่และอำนาจของราชอาณาจักรบัลแกเรียในยุคทองได้อย่างชัดเจน โดยเฉพาะโบสถ์ประจำป้อม ซึ่งเคยใช้ประกอบพระราชพิธีสำคัญทางศาสนา ปัจจุบันภายในโบสถ์ได้รับการตกแต่งด้วยงานศิลปะร่วมสมัยอันโดดเด่น สีเส้นสดใสและแปลกตา ผสานเรื่องราวประวัติศาสตร์เข้ากับศิลปะสมัยใหม่ได้อย่างน่าประทับใจ อีกทั้งยังมีการบูรณะและดูแลรักษาอย่างต่อเนื่อง ทำให้ป้อมปราการแห่งนี้ยังคงสภาพค่อนข้างสมบูรณ์ และเป็นหนึ่งในสัญลักษณ์ทางประวัติศาสตร์ที่ทรงคุณค่าของบัลแกเรียจนถึงปัจจุบัน นำท่านเดินชมความงามของอาคารบ้านเรือนที่ได้รับการอนุรักษ์ไว้อย่างพิถีพิถันในรูปแบบดั้งเดิม บ้านแต่ละหลังสะท้อนเรื่องราวแห่งกาลเวลา ผ่านสถาปัตยกรรมที่งดงามและรายละเอียดอันประณีต เปรียบด้วยคุณค่าทางประวัติศาสตร์และศิลปะ ให้ท่านได้สัมผัสบรรยากาศแห่งอดีตที่ยังคงมีชีวิตชีวาที่น่าประทับใจ

ค่ำ บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

## ที่พัก : Park Hotel Asenevtsi หรือระดับใกล้เคียง

6

เวลีโค ทาร์โนโว – คาซานลัค - Valley of the Roses – เก็บดอกกุหลาบ

เทศกาลดอกกุหลาบ - ฟลอฟดิฟ - ชมเมือง

📍 (B/L/D)

เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านออกเดินทางสู่ **คาซานลัค (Kazanlak)** เมืองเล็ก ๆ ที่มีชื่อเสียงระดับโลกในฐานะแหล่งปลูกกุหลาบที่ใหญ่ที่สุดของบัลแกเรีย และเป็นหัวใจของอุตสาหกรรมน้ำมันกุหลาบอันเลื่องชื่อ นำท่านเดินทางสู่เส้นทางสายดอกกุหลาบ ณ Valley of the Roses ผืนหุบเขาอันกว้างใหญ่ที่โอบล้อมด้วยทิวเขาและสายลมเย็นสบาย แหล่งเพาะปลูกกุหลาบสายพันธุ์คุณภาพสูง ซึ่งได้รับการยกย่องว่ามีกลิ่นหอมบริสุทธิ์และดีที่สุดในโลก โดยเฉพาะกุหลาบสายพันธุ์ดามัสก์ที่นิยมนำไปสกัดเป็นน้ำมันหอมระเหย





# ROSE FESTIVAL BULGARIA

เทศกาลดอกกุหลาบ บัลแกเรีย (Rose Festival Bulgaria)

คือเทศกาลอันงดงามที่สะท้อนหัวใจของวัฒนธรรมบัลแกเรีย จัดขึ้นทุกปีใน Rose Valley ดินแดนซึ่งได้รับการยกย่องว่าเป็นแหล่งผลิตน้ำมันกุหลาบที่มีคุณภาพดีที่สุดในโลก 🌹

เทศกาลนี้เต็มไปด้วยสีสันและชีวิตชีวา ตั้งแต่ขบวนพาเหรดพื้นเมือง การแสดงดนตรีและระบำพื้นบ้าน การสาธิตการเก็บดอกกุหลาบยามเช้าตามวิธีดั้งเดิม ไปจนถึงพิธีเลือก “ราชินีกุหลาบ” ซึ่งเป็นสัญลักษณ์แห่งความงามและความอุดมสมบูรณ์

Bulgaria ใช้เทศกาลดอกกุหลาบเป็นเวทีถ่ายทอดความภาคภูมิใจในมรดกทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สืบทอดกันมาหลายศตวรรษ เทศกาลนี้จึงไม่ใช่เพียงการเฉลิมฉลองดอกไม้ แต่คือการเฉลิมฉลองรากเหง้า ประวัติศาสตร์ และอัตลักษณ์ของชาติ ที่ตราตรึงใจผู้มาเยือนจากทั่วโลกอย่างแท้จริง



ชั้นเลิศ ให้ท่านได้เพลิดเพลินกับการเดินชมสวนกุหลาบท่ามกลางบรรยากาศแสนโรแมนติก พร้อมโอกาสทดลองเก็บดอกกุหลาบด้วยตนเอง และเลือกซื้อผลิตภัณฑ์เครื่องหอมหลากหลายชนิด ไม่ว่าจะเป็นน้ำหอม น้ำมันกุหลาบ สบู่หรือเครื่องสำอาง ที่ล้วนเปี่ยมด้วยกลิ่นหอมอันเป็นเอกลักษณ์ของเมืองคาซานลัค อันนับเป็นของฝากล้ำค่าจากหุบเขาแห่งดอกกุหลาบแห่งนี้ นำท่านเข้าร่วมงาน **เทศกาลดอกกุหลาบ (Rose Festival)** เทศกาลอันยิ่งใหญ่และมีชื่อเสียงที่สุดของ เมืองคาซานลัค (Kazanlak) ที่จัดขึ้นเพื่อเฉลิมฉลองฤดูเก็บเกี่ยวดอกกุหลาบอันหอมกรุ่น ซึ่งเป็น

สัญลักษณ์สำคัญของเมืองและของประเทศบัลแกเรีย ภายในงานมีการคัดเลือกดอกกุหลาบที่งดงามที่สุดแห่งปี พร้อมกิจกรรมไฮไลท์อย่างการประกวดสาวงามประจำเมือง โดยผู้เข้าประกวดจะต้องเป็นหญิงสาวที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมจากเมืองคาซานลัคเท่านั้น ผู้ที่ได้รับตำแหน่งจะได้รับการสวมมงกุฎอันทรงเกียรติในฐานะ “Queen of Roses” หรือราชินีแห่งดอกกุหลาบ ซึ่งถือเป็นเกียรติยศสูงสุดของสาวงามประจำปี จากนั้นร่วมชมขบวนแห่ดอกกุหลาบอันตระการตา ที่เต็มไปด้วยรถประดับดอกกุหลาบหลากสีสัน การแสดงพื้นเมือง ดนตรี และการแต่งกายชุดประจำชาติ สร้างบรรยากาศแห่งความรื่นเริงและความภาคภูมิใจในวัฒนธรรมท้องถิ่นท่ามกลางกลิ่นหอมละมุนของกุหลาบที่อบอวลไปทั่วทั้งเมืองอย่างน่าประทับใจ

เที่ยง

#### บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **พลอฟดิฟ (Plovdiv)** เมืองทันสมัยที่เปี่ยมด้วยเสน่ห์แห่งอดีตกาล และเป็นเมืองใหญ่



อันดับสองของประเทศ รองจากโซเฟีย ซึ่งเมืองนี้นั้นตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำมาริตซา โอบล้อมด้วยเนินเขาถึงเจ็ดลูก จึงได้รับสมญานามว่า “เมืองแห่งขุนเขาทั้งเจ็ด” (The City of Seven Hills) ทัศนียภาพอันงดงามผสมผสานกับสถาปัตยกรรมหลากยุคสมัย สะท้อนอารยธรรมที่สืบทอดต่อเนื่องมาอย่างยาวนาน จาก

# PLOVDIV

หลักฐานทางโบราณคดีพบว่า เมืองแห่งนี้มีผู้คนตั้งถิ่นฐานมากกว่า 6,000 ปี ทำให้พลอฟดิฟได้รับการยกย่องว่าเป็นหนึ่งในเมืองที่เก่าแก่ที่สุดแห่งหนึ่งของโลก เต็มไปด้วยร่องรอยอารยธรรมโบราณ ทั้งยุคเรเชียน กรีก โรมัน และออตโตมัน ที่หลอมรวมกันอย่างกลมกลืน จนกลายเป็นเมืองที่มีเอกลักษณ์โดดเด่นทั้งด้านประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม และวิถีชีวิตร่วมสมัยอย่างน่าประทับใจ นำท่านเดินเล่นในเขตเมืองเก่าของ **เมืองพลอฟดิฟ (Plovdiv)** บนถนนที่ปูด้วยแผ่นหินโบราณ ท่ามกลางบรรยากาศสุดคลาสสิกที่อบอวลด้วยกลิ่นอายแห่ง



กาลเวลา สองข้างทางเรียงรายด้วยบ้านเรือนสไตล์บัลแกเรียนรีไววัลสีสันสดใส สะท้อนเสน่ห์ของเมืองที่ผสมผสานอดีตและปัจจุบันไว้อย่างกลมกลืน ผ่านชม **โรงละครกลางแจ้งแบบโรมันโบราณ Philippopolis Theatre หรือ Roman Theatre of Plovdiv** สิ่งก่อสร้างอายุกว่า 2,000 ปี ที่ยังคงสภาพสมบูรณ์และงดงาม จากนั้นชม **ซากาโรมันโบราณ Roman Forum of Philippopolis** ศูนย์กลางทางการเมืองและสังคมในยุคจักรวรรดิโรมัน ต่อด้วยการชม **สุเหร่าโบราณ Dzhumaya Mosque** สร้างขึ้นในคริสต์ศตวรรษที่ 14 สมัยการปกครองของออตโตมันเติร์ก ปิดท้ายด้วยการผ่านชม **โรงอาบน้ำแบบตุรกีโบราณ Chifte Hammam** ซึ่งมีอายุย้อนกลับไปถึงคริสต์ศตวรรษที่ 16 สถาปัตยกรรมออตโตมันอันโดดเด่นยังคงสภาพสมบูรณ์

**บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร**

**ที่พัก : Grand hotel Plovdiv หรือระดับใกล้เคียง**

เช้า

**บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**

นำท่านเดินทางสู่ **อารามริลา (Rila Monastery)** สู่อารามนิกายออร์ทอดอกซ์ที่ใหญ่และสำคัญที่สุดในประเทศบัลแกเรีย ตั้งตระหง่านอยู่ท่ามกลางธรรมชาติอันงดงามของ เทือกริลา นำท่าน**เข้าชมภายในอารามแห่งนี้** ซึ่งถือเป็นศูนย์กลางทางศาสนาและวัฒนธรรมที่สำคัญของชาวบัลแกเรีย มีประวัติศาสตร์ยาวนานตั้งแต่คริสต์ศตวรรษที่ 10 และได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกโดย UNESCO ภายในโดดเด่นด้วยสถาปัตยกรรมแบบไบแซนไทน์อันวิจิตร สีสันสดใสตัดกับฉากหลังของขุนเขาอย่างงดงาม ชมจิตรกรรมฝาผนังโบราณที่เปี่ยมด้วยเรื่องราวทางศาสนา และความประณีตของงานศิลป์ที่สะท้อนถึงความรุ่งเรืองทางวัฒนธรรมในอดีต



เที่ยง

**บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร**

นำท่านออกเดินทางสู่ **โซเฟีย (Sofia)** เมืองหลวงและเมืองที่ใหญ่ที่สุดของประเทศบัลแกเรีย นครแห่งนี้เปี่ยมด้วยเสน่ห์ของประวัติศาสตร์อันยาวนานกว่า 2,000 ปี ผสมผสานความงดงามของสถาปัตยกรรมโบราณสไตล์โรมัน ไบแซนไทน์ และออตโตมัน เข้ากับบรรยากาศเมืองสมัยใหม่ได้อย่างลงตัว อีกทั้งยังเป็นศูนย์กลางทางการเมือง เศรษฐกิจ และวัฒนธรรมที่สำคัญของประเทศ เต็มไปด้วยมหาวิหาร พิพิธภัณฑสถานสาธารณะ และย่านการค้าที่มีชีวิตชีวา นำท่านชม **มหาวิหารอเล็กซานเดอร์ เนฟสกี (Alexander Nevsky Cathedral)** มหาวิหารคริสตจักรนิกายออร์ทอดอกซ์อันยิ่งใหญ่ ซึ่งถือเป็นหนึ่งในมหาวิหารออร์ทอดอกซ์ที่มีขนาดใหญ่และงดงามที่สุดแห่งหนึ่งของโลก โดดเด่นด้วยสถาปัตยกรรมแบบนีโอ-ไบแซน



# SAINT SOFIA CHURCH



**โทมัส** หลังคาโดมทรงกลมสี่เหลี่ยมเป็นเอกลักษณ์ และโดมกลางสูงถึง 53 เมตร ภายในประดับตกแต่งอย่างวิจิตรตระการตา ทั้งภาพจิตรกรรมฝาผนัง โมเสก และงานแกะสลักที่สะท้อนถึงศิลปะและศรัทธาอันลึกซึ้ง ให้ท่านได้มีเวลาเก็บภาพความประทับใจบริเวณลานด้านหน้า ซึ่งเป็นจุดถ่ายภาพยอดนิยม นำท่านชม **โบสถ์เซนต์โซเฟีย (Saint Sofia Church)** โบสถ์เก่าแก่ที่เป็นหนึ่งในสัญลักษณ์สำคัญของกรุงโซเฟีย สร้างขึ้นตั้งแต่สมัยคริสต์ศตวรรษที่ 6 และเป็นที่มาของชื่อเมือง “โซเฟีย” โดดเด่นด้วยสถาปัตยกรรมแบบไบแซนไทน์เรียบง่ายแต่ทรงคุณค่า

**ค่ำ** บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร / นำท่านออกเดินทางเข้าสู่โรงแรมที่พัก

ที่พัก : Ramada Sofia Hotel หรือระดับใกล้เคียง

## 8

กรุงโซเฟีย – **เข้าชมพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติบัลแกเรีย** – พระราชวังเดิม – Sofia Synagogue  
วิโตชา บูเลอวาร์ด - ซุปเปอร์มาร์เก็ต - เดินทางกลับ - กรุงเทพฯ

**เช้า** บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเข้าชม **พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติบัลแกเรีย (National Museum of History)** พิพิธภัณฑสถานที่สำคัญที่สุดแห่งหนึ่งของประเทศBulgaria ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี ค.ศ. 1973 เพื่อเฉลิมฉลองวาระครบรอบ 1,300 ปีแห่งประวัติศาสตร์ **บัลแกเรีย** ภายในจัดแสดงโบราณวัตถุและข้าวของล้ำค่ามากกว่า 650,000 ชิ้น ครอบคลุมตั้งแต่ยุคก่อนประวัติศาสตร์ สมัยจักรวรรดิธราเซียน กรีก โรมัน จนถึงยุคกลางและยุคใหม่ของบัลแกเรีย ไฮไลท์สำคัญ ได้แก่ เครื่องทองโบราณ งานศิลปะทางศาสนา เครื่องแต่งกายพื้นเมือง และเอกสารสำคัญทางประวัติศาสตร์ นำท่านเพลิดเพลินกับการเรียนรู้เรื่องราวความเป็นมาของชาติ ผ่านนิทรรศการที่ทรงคุณค่าและเปี่ยมด้วยความภาคภูมิใจของชาวบัลแกเรีย



เที่ยง

### บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

นำท่านชม พระราชวังเดิม ณ จัตุรัสบัทเทินเบิร์ก หรือ Royal Palace of Sofia ซึ่งปัจจุบันได้ปรับเปลี่ยนเป็นที่ตั้งของหอศิลป์แห่งชาติ ภายนอกโดดเด่นด้วยสถาปัตยกรรมสไตล์นีโอเรอเนซองส์ สะท้อนถึงความรุ่งเรืองในยุคสมัยราชวงศ์บัลแกเรีย จากนั้น นำท่านชม Sofia Synagogue โบสถ์ยิวที่ใหญ่ที่สุดในยุโรปตะวันออกเฉียงใต้ และมีขนาดใหญ่เป็นอันดับสามในทวีปยุโรป สร้างในรูปแบบสถาปัตยกรรม



Moorish Revival อลังดงาม ออกแบบโดยสถาปนิกชื่อดัง Friedrich Grünanger ภายในประดับตกแต่งอย่างวิจิตร พร้อมโคมไฟแขวนเดือยขนาดใหญ่ที่งดงามตระการตา นำท่านอิสระช้อปปิ้ง ณ วิโตชา บูเลอวาร์ด

(Vitosha Boulevard) ถนนสายหลักและย่านการค้าที่คึกคักที่สุดในกรุงโซเฟีย สองข้างทางเรียงรายด้วยร้านค้าแบรนด์เนม ร้านเสื้อผ้าแฟชั่น ร้านเครื่องสำอาง คาเฟ่เก๋ ๆ และร้านอาหารท้องถิ่นมากมาย ให้ท่านได้เลือกซื้อสินค้าตามอัธยาศัย พร้อมเพลิดเพลินกับบรรยากาศเมืองยุโรปที่มีฉากหลังเป็นวิวเทือกเขา วิโตชา (Vitosha Mountain) อลังดงาม



- 18.55 น. ออกเดินทางสู่ กรุงเวียนนา ประเทศออสเตรีย เที่ยวบินที่ OS 776
- 19.30 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานนานาชาติเวียนนา (แวะเปลี่ยนเครื่อง)
- 23.35 น. นำท่านออกเดินทางสู่ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ประเทศไทย โดย สายการบิน Austrian Airlines เที่ยวบินที่ OS 007 เดินทางเหนือระดับด้วยบริการระดับเว็ลด์คลาสตลอดเส้นทาง

14.50 น.                      เดินทางถึงประเทศไทยโดยสวัสดิภาพ จบทริปสุดประทับใจ พร้อมความทรงจำอันงดงามจากการเดินทาง

หมายเหตุ:

กำหนดการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาพอากาศ สภาพการจราจร ความล่าช้าของสายการบิน หรือสถานการณ์ในต่างประเทศในขณะนั้น เพื่อความเหมาะสมและความปลอดภัยสูงสุดในการเดินทาง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนโปรแกรมตามดุลยพินิจของหัวหน้าทัวร์ ซึ่งจะพิจารณาจากความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และผลประโยชน์ของคณะผู้เดินทางเป็นสำคัญ



# ตารางข้อมูลอัตราค่าบริการ

ช่วงเวลาการเดินทาง	ราคาผู้เดินทางผู้ใหญ่และเด็ก อายุ 2 ปี ขึ้นไป พักห้องละ 2-3 ท่าน	พักเดี่ยวเพิ่มท่านละ
<b>02 – 10 มิถุนายน 2569</b> <b>(เทศกาลนี้ 1 ปีมีเพียงครั้งเดียว)</b> <b>(ช่วงวันเฉลิมฯ พระบรมราชินี)</b>	<b>101,900</b>	<b>23,900</b>

หากเดินทาง 3 ท่าน สามารถพักรวมกันได้ในห้องพักเดี่ยว แต่ในกรณีที่โรงแรมที่พักนั้น  
ไม่สามารถจัดห้องพักแบบ 3 ท่านได้ และจำเป็นต้องแยกพักเดี่ยว  
ค่าใช้จ่ายส่วนเกินจากการพักเดี่ยวจะเป็นความรับผิดชอบของลูกค้า

หากท่านต้องการอัพเกรดที่นั่งเป็นที่นั่งแบบชั้นธุรกิจ (Business Class)  
กรุณาสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมจากพนักงานขาย  
(ค่าบริการอัพเกรดที่นั่งเพิ่มจากราคาทัวร์โดยประมาณเริ่มต้นที่ท่านละ 120,000+ บาทขึ้นไป  
ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขและประเภทของบัตรโดยสารของแต่ละสายการบิน)

**ทริปนี้การันตีออกเดินทางเมื่อมีผู้ร่วมเดินทางครบ 10 ท่านขึ้นไป**



## อัตรานี้รวม

- ✔ ค่าตัวเครื่องบิน ชั้นประหยัด ( Economy Class ) ไป - กลับ พร้อมคณะ ( รวมภาษีสนามบินแล้ว )
  - ✔ ค่าน้ำหนักกระเป๋า เป็นไปตามที่สายการบินกำหนด
  - ✔ รถโค้ชปรับอากาศ พร้อมพนักงานขับรถ นำเที่ยวตามที่โปรแกรมทัวร์ระบุไว้ในการเดินทาง ตามกฎหมายในยุโรป ไม่อนุญาตให้ พนักงานขับรถ ปฏิบัติงานเกิน 11 ชม./วัน เพื่อความปลอดภัยของผู้โดยสาร และ พนักงานขับรถ
  - ✔ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับยานพาหนะอื่นนอกเหนือจาก รถโค้ชปรับอากาศ และ ค่าเข้าชมสถานที่ ตามที่ระบุไว้ในโปรแกรมทัวร์
  - ✔ ค่าห้องพัก พักห้อง ละ 2-3 ท่าน ที่โรงแรมตามโปรแกรมทัวร์ที่ระบุ หรือ ระดับใกล้เคียง
  - ✔ ค่าอาหาร และ อาหารพิเศษ ตลอดการเดินทาง ตามที่โปรแกรมทัวร์ระบุ \*\*\* อาหารปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม \*\*\*
  - ✔ ค่าหัวหน้าทัวร์ และ ไกด์ท้องถิ่น ที่ระบุไว้ในรายการทัวร์
  - ✔ ค่าทิปไกด์ท้องถิ่นตลอดการเดินทาง
  - ✔ บริการแจกร้าน้ำดื่มบนรถท่านละ 1 ขวดต่อวัน
  - ✔ ค่าธรรมเนียมวีซ่า และ ค่าบริการยื่นคำร้องขอวีซ่า (ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่สถานทูตและบริษัทตัวแทนเรียกเก็บและไม่สามารถขอคืนได้ไม่ว่าผลการพิจารณาจะเป็นอย่างไร)
  - ✔ ค่าประกันอุบัติเหตุระหว่างเดินทางท่องเที่ยว วงเงินท่านละ 1,000,000 บาท ( เป็นไปเงื่อนไขกรมธรรม์ )
- \*\*\* ประกันนี้คุ้มครองเฉพาะ อุบัติเหตุระหว่างเดินทางทางเท่านั้น ไม่คุ้มครองทรัพย์สินสูญหาย การสูญเสียทรัพย์สิน ประสิทธิภาพ โรคประจำตัว และ การล่าช้าของสายการบิน \*\*\*
- \*\*\* กรณีต้องผู้เดินทางมีอายุ 75ปี ขึ้นไป หรือ ผู้เดินทางไป - กลับไม่พร้อมคณะ ท่านต้องซื้อประกันเดี่ยวเพิ่มเติม ซึ่งในส่วนนี้เป็นค่าใช้จ่ายของตัวท่านเอง \*\*\*



## อัตรานี้ไม่รวม

- ✘ หากท่านมีความประสงค์ ในการอัพเกรดที่นั่ง เดินทางในที่นั่งพิเศษ หรือ เปลี่ยนเป็นที่นั่งชั้นธุรกิจ ท่านสามารถแจ้งความต้องการกับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลท่านได้โดยตรง ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจะขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของสายการบิน และไม่รวมอยู่ในรายการทัวร์
- ✘ ค่าธรรมเนียมในการจัดทำหนังสือเดินทาง (Passport) รวมถึงค่าธรรมเนียมในการขอใบอนุญาตกลับเข้าประเทศ (Re-entry Permit) สำหรับชาวต่างชาติหรือบุคคลต่างด้าว เป็นความรับผิดชอบของผู้เดินทางในการดำเนินการด้วยตนเอง
- ✘ ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ วันละ 100 บาท จำนวน 9 วัน ( รวม 900 บาท/ท่าน )
- ✘ ค่าทิปพนักงานขับรถ ตลอดการเดินทาง ท่านละ 21 ยูโร/EUR
- ✘ ค่าพนักงานยกกระเป๋าไปยังโรงแรมที่พัก(เพื่อป้องกันกระเป๋าสูญหายหรือการเสียเวลาเนื่องจากส่งกระเป๋าผิดห้อง)
- ✘ หากท่านประสงค์จะยื่นวีซ่าแบบพิเศษ ท่านจะต้องรับผิดชอบค่าธรรมเนียมในส่วนนี้ด้วยตนเอง โดยค่าบริการดังกล่าวไม่รวมอยู่ในบริการที่บริษัทจัดเตรียมไว้ สามารถสอบถามเพิ่มเติมได้จากพนักงานขาย
- ✘ ในกรณีที่น้ำหนักสัมภาระเกินกว่าที่กำหนดไว้ ลูกค้าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนเกินตามอัตราที่แต่ละสายการบินกำหนด สามารถสอบถามเพิ่มเติมได้จากพนักงานขาย
- ✘ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว ที่ไม่ได้ระบุในรายการทัวร์ เช่น ค่าโทรศัพท์ , ค่าซักรีด , ค่าอาหารพิเศษ , ค่าเครื่องดื่มพิเศษ ที่สั่งเพิ่มด้วยตนเอง , ค่าอินเทอร์เน็ต และ อื่น ๆ
- ✘ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และ ค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3% กรณีต้องการใบเสร็จรับเงิน และ ใบกำกับภาษี
- ✘ กรณีพัก 3 ท่าน ในวันที่เข้าพักโรงแรมไม่มีห้อง ห้องพักแบบ 3 ท่าน หรือ ไม่มีห้องที่สามารถจัดเตียงเสริมได้ จำเป็นต้องแยกห้องพักเป็น 2 ห้อง ท่านจะต้องชำระค่าห้องพักเดี่ยวเพิ่ม ท่านบริษัท ขอสงวนสิทธิ์ให้ลูกค้าเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่าย



## ขั้นตอนการสำรองที่นั่ง และ การชำระค่าใช้จ่าย

- สำรองที่นั่ง พร้อมส่งสำเนาพาสปอร์ต และ จ่ายมัดจำงวดแรก 100,000 บาท และ ค่าวีซ่า 6,800 บาท ( หากโปรแกรมนั้นไม่รวมค่าวีซ่า ) ค่าใช้จ่ายส่วนที่เหลือ กรุณาชำระก่อนขึ้นวีซ่า หากล่าช้ากว่ากำหนด **ถือว่าท่าน สละสิทธิ์การเดินทาง**
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ยกเลิกการเดินทาง ก่อนล่วงหน้า 15 วัน หากจำนวนผู้เดินทางไม่ถึงตามที่บริษัทกำหนด อันเนื่องมาจาก เกิดการยกเลิกการเดินทาง , เลื่อนการเดินทาง และ วีซ่าไม่ผ่าน ฯลฯ ทางบริษัทยินดีคืนเงินให้หลังหักค่าใช้จ่ายตามจริง
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากเหตุการณ์ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ เช่น การยกเลิกหรือความล่าช้าของสายการบิน ภัยธรรมชาติ การนัดหยุดงาน การจลาจล การปฏิวัติ การสูญหายของทรัพย์สิน ณ สถานที่ต่าง ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมที่เกิดขึ้นไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม เช่น การเจ็บป่วย การถูกทำร้าย การสูญหาย ความล่าช้า หรืออุบัติเหตุต่าง ๆ เป็นต้น
- เนื่องจากรายการทัวร์นี้เป็นรูปแบบเหมาจ่ายแบบเบ็ดเสร็จ หากท่านสละสิทธิ์ในการใช้บริการใด ๆ ตามที่ระบุไว้ในรายการ หรือถูกปฏิเสธการเข้า-ออกประเทศไม่ว่าด้วยเหตุผลใดก็ตาม บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
- เมื่อท่านได้ชำระเงินมัดจำหรือชำระเต็มจำนวน ไม่ว่าจะเป็นการชำระผ่านตัวแทนของบริษัทฯ หรือชำระโดยตรงกับทางบริษัทฯ บริษัทฯ จะถือว่าท่านได้รับทราบและยอมรับเงื่อนไขต่าง ๆ ของบริษัทฯ ที่ได้ระบุไว้ทั้งหมดแล้ว
- การให้บริการของบริษัทฯ เริ่มต้นและสิ้นสุด ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ หากท่านต้องเดินทางมาจากต่างจังหวัดหรือจากต่างประเทศ และจำเป็นต้องจองตั๋วเครื่องบินหรือยานพาหนะอื่น ๆ ด้วยตนเอง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายในส่วนดังกล่าว เนื่องจากเป็นค่าใช้จ่ายที่อยู่นอกเหนือจากโปรแกรมการเดินทางที่บริษัทฯ จัดไว้ให้ ทั้งนี้ ก่อนที่ท่านจะทำการออกตั๋วเครื่องบินหรือจองยานพาหนะเพื่อเดินทางมายังสนามบินสุวรรณภูมิ กรุณากรณารยืนยันว่าคุณจะสามารถออกเดินทางได้ 100% และควรสอบถามสถานะของกรุ๊ปกับพนักงานขายก่อนเสมอ

-  บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงหรือตัดสถานที่ท่องเที่ยวบางรายการออกจากโปรแกรมโดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์เฉพาะหน้าซึ่งไม่เอื้ออำนวยต่อการเดินทางตามกำหนดการ เช่น สภาพอากาศเลวร้าย การจราจรติดขัด ถนนปิด น้ำท่วม การประท้วง การจลาจล หรือเหตุสุดวิสัยอื่น ๆ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการโดยคำนึงถึงความปลอดภัยและผลประโยชน์สูงสุดของลูกค้าเป็นสำคัญ
-  ที่นั่งบนเครื่องบิน และ อาหารพิเศษ ที่ท่านได้แจ้งความประสงค์ไว้ ถือเป็นบริการที่อยู่ภายใต้การจัดการของสายการบิน ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะดำเนินการประสานงาน และ พยายามจัดให้ตามคำขอของท่าน แต่ผลการจัดสรรจะขึ้นอยู่กับนโยบาย และ ดุลยพินิจของสายการบินเป็นสำคัญ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอความเข้าใจในเรื่องดังกล่าว
-  ตัวเครื่องบินที่ใช้ในการเดินทางเป็นแบบไม่สามารถขอคืนเงินได้ (Non-refundable) ไม่สามารถเลื่อนวันเดินทาง หรือ เปลี่ยนแปลงเส้นทางการเดินทางได้ หากท่านประสงค์จะเดินทางกลับก่อนกำหนด หรือเลื่อนวันเดินทางกลับ กรุณาติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ในเรื่องค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นก่อนการเดินทาง มิฉะนั้น ท่านอาจจำเป็นต้องซื้อตั๋วใหม่ด้วยตนเอง ในกรณีที่ไม่สามารถเดินทางไป-กลับตามโปรแกรมที่ได้ซื้อไว้กับทางบริษัทฯ ทั้งนี้ ข้อจำกัดดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขของสายการบิน
-  หากท่านประสงค์จะออกใบเสร็จ / ใบกำกับภาษีในนามนิติบุคคล กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลของท่านล่วงหน้าก่อนการออกเอกสาร



## การยกเลิก

-  กรณียกเลิกการเดินทางล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 50 วันก่อนวันเดินทาง บริษัทฯ จะคืนค่าใช้จ่ายทั้งหมด ยกเว้นในกรณีดังต่อไปนี้ กรุ๊ปเดินทางที่ตรงกับช่วงวันหยุดยาวของประเทศไทย หรือ ของต่างประเทศ , กรุ๊ปที่มีการมัดจำค่าบริการล่วงหน้า เช่น โรงแรม รถบริการ หรือค่าเข้าชมสถานที่ต่าง ๆ ที่ไม่สามารถขอคืนเงินได้ , กรุ๊ปที่มีการมัดจำสายการบิน หรือ มีการออกตั๋วเครื่องบินแล้ว ในกรณีดังกล่าว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่สามารถคืนเงินให้กับลูกค้าได้
-  ยกเลิกการเดินทางก่อน 40-49 วัน คิดค่าใช้จ่าย 40% ของราคาทัวร์

- ⊘ ยกเลิกการเดินทางก่อน 30-39 วัน คิดค่าใช้จ่าย 70% ของราคาทัวร์
- ⊘ ยกเลิกก่อนการเดินทาง 1-29 วัน คิดค่าใช้จ่าย 100%



## ข้อกำหนดในการให้บริการ

- ⊘ โปรแกรมการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาพอากาศ การล่าช้าของสายการบิน หรือสถานการณ์ในต่างประเทศ ณ ขณะเดินทาง เพื่อความปลอดภัยและประโยชน์สูงสุดของหมู่คณะ บริษัทฯ ได้มอบหมายให้หัวหน้าทัวร์เป็นผู้มีอำนาจในการตัดสินใจระหว่างการเดินทาง โดยการตัดสินใจดังกล่าวจะยึดถือผลประโยชน์ของคณะเดินทางเป็นสำคัญ
- ⊘ **บริษัทฯ จัดทำโปรแกรมการเดินทางนี้ เพื่อวัตถุประสงค์เชิงท่องเที่ยว เท่านั้น**
- ⊘ บริษัทฯ ขอยกเลิกการเดินทาง ในกรณีที่ มีผู้เดินทางไม่ถึง 20 ท่าน หรือ ตามกำหนดของโปรแกรมทัวร์
- ⊘ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนราคา ค่าบริการ หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเดินทาง โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ทั้งนี้เนื่องจากอาจมีปัจจัยที่อยู่นอกเหนือการควบคุม เช่น ราคาตัวโดยสาร ค่าธรรมเนียมต่างประเทศ ค่าภาษี หรืออัตราแลกเปลี่ยนที่เปลี่ยนแปลง
- ⊘ กรณีที่ผู้เดินทางประสงค์จะใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มสีน้ำเงิน) หรือหนังสือเดินทางทูต (เล่มสีแดงเข้ม) ในการเดินทางร่วมกับคณะทัวร์ บริษัทฯ ขอเรียนว่าเอกสารเดินทางประเภทดังกล่าวอาจมีข้อจำกัดในการเดินทางเข้าหรือออกบางประเทศ ทั้งนี้ หากท่านถูกปฏิเสธการเข้า-ออกประเทศใดประเทศหนึ่งจากการใช้หนังสือเดินทางประเภทดังกล่าว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่ได้ชำระไปแล้ว ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน กรุณาตรวจสอบเงื่อนไขของการใช้หนังสือเดินทางแต่ละประเภทกับสถานทูตหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนการเดินทาง
- ⊘ เมื่อเกิดเหตุสุดวิสัย อุบัติเหตุ ภัยธรรมชาติ การจลาจล เหตุประท้วง การนัดหยุดงาน ปัญหาการจราจรติดขัด เหตุการณ์ดังกล่าว อยู่นอกเหนืออำนาจการควบคุมของบริษัทฯ บริษัทฯ ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น
- ⊘ เมื่อเกิดเหตุสุดวิสัย บริษัทฯ ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดบางประการภายในรายการทัวร์ โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ผลประโยชน์ของลูกค้าเป็นหลัก

- ❸ ราคาทัวร์ เป็นแบบเหมาจ่าย รวมทุกอย่างไว้ในราคาเดียว ไม่สามารถแยกไม่จ่ายค่าบริการ หรือ ค่าอาหาร ที่ท่านไม่ใช้บริการ หรือ ไม่รับประทานไม่ได้
- ❸ บริษัทฯ จะดำเนินการขอคิวเข้ายื่นคำร้องขอวีซ่ากับสถานทูต เมื่อมีจำนวนผู้จองครบตามจำนวนที่ระบุไว้ในโปรแกรมทัวร์นั้น ๆ โดยหลังจากได้รับวันและเวลาดำเนินการจากทางสถานทูตเรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จะทำการแจ้งรายละเอียด วัน เวลา และสถานที่ในการเข้ายื่นคำร้องขอวีซ่า ให้แก่ผู้เดินทางทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ การยื่นคำร้องขอวีซ่าจะประกอบด้วยขั้นตอนที่จำเป็น ได้แก่ การลงนามในเอกสารประกอบการยื่นวีซ่า การสแกนไบโอหน้า และการสแกนลายนิ้วมือ เพื่อยืนยันตัวตนของผู้เดินทาง ตามข้อกำหนดของสถานทูตแต่ละประเทศ
- ❸ ผู้เดินทางที่ประสงค์จะยื่นคำร้องขอวีซ่าท่องเที่ยว กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้ครบถ้วน และ ถูกต้องตามข้อกำหนดของสถานทูตประเทศปลายทาง เนื่องจากความถูกต้อง และ ความครบถ้วนของเอกสารมีผลโดยตรงต่อการพิจารณาอนุมัติวีซ่าของท่านเอง บริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานในการจัดส่งเอกสาร และ อำนวยความสะดวกในการยื่นคำร้องขอวีซ่าเท่านั้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกระบวนการพิจารณา อนุมัติ หรือ ปฏิเสธการออกวีซ่า ซึ่งเป็นดุลยพินิจของสถานทูตแต่ละประเทศโดยเฉพาะ
- ❸ หากในช่วงที่ท่านต้องการเดินทาง คิวในการยื่นวีซ่าแบบกรุปเต็ม ทางบริษัทฯ จำเป็นต้องทำคิวยื่นวีซ่าเดี่ยวให้แทน หลังจากที่ทราบ วัน และ เวลา ที่ทางสถานทูตนัดหมายแล้ว บริษัทฯ จะทำการแจ้งผ่าน เจ้าหน้าที่ที่ดูแลท่าน ซึ่งท่าน ต้องเดินทางมายื่นวีซ่าด้วยตัวเอง ตามวัน และ เวลา ที่สถานทูตกำหนด โดยมีเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ เป็นผู้อำนวยความสะดวกให้กับท่าน
- ❸ หากลูกค้าไม่สะดวกเข้ายื่นคำร้องขอวีซ่าตามคิวกลุ่มที่บริษัทฯ ดำเนินการจัดเตรียมไว้ บริษัทฯ สามารถจัดหาคิวยื่นวีซ่าแบบเดี่ยว หรือคิวพิเศษให้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ หากมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในส่วนนี้จากลูกค้าตามจริง
- ❸ หากผลการพิจารณาวีซ่าของท่านไม่ผ่าน แต่คณะทัวร์สามารถออกเดินทางได้ตามกำหนด ผู้เดินทางจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงตามรายการ ดังนี้ ค่าธรรมเนียมการยื่นวีซ่า และค่าบริการที่เกี่ยวข้อง ทางสถานทูตจะไม่คืนค่าใช้จ่ายใด ๆ ไม่ว่าผลการพิจารณาจะได้รับการอนุมัติหรือไม่ , ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน หรือค่าตัวเครื่องบินที่ได้มีการออกแล้ว ไม่สามารถขอคืนเงินได้ , ค่าที่พัก ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยว และค่าบริการต่าง ๆ ที่ได้มีการสำรองล่วงหน้า ไม่สามารถคืนเงินได้

- ⚙️ หากผู้เดินทางได้รับการอนุมัติวีซ่าเรียบร้อยแล้ว แต่มีความประสงค์ที่จะยกเลิกการเดินทางไม่ว่าด้วยเหตุผลใดก็ตาม บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น 100% ของจำนวนเงินที่ชำระมาแล้ว เนื่องจากบริษัทฯ ได้ดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ไปยังผู้ให้บริการล่วงหน้าเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- ⚙️ หากผู้เดินทางถูกเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง (ตม.) ปฏิเสธการเข้า-ออกเมือง ถูกกักตัว หรือ ถูกส่งตัวกลับ ไม่ว่าด้วยเหตุผลใดก็ตาม ซึ่งเป็นการพิจารณาโดยเด็ดขาดของเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง และ อยู่นอกเหนืออำนาจและความรับผิดชอบของบริษัทฯ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น
- ⚙️ หนังสือเดินทาง (Passport) ของผู้เดินทางจะต้องอยู่ในสภาพสมบูรณ์ ปราศจากความชำรุด เปียกน้ำ ฉีกขาด หรือ มีร่องรอยความเสียหายใด ๆ และ ต้องไม่มีตราประทับ เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ใด ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับทางราชการ กรุณาตรวจสอบหนังสือเดินทางของท่านให้เรียบร้อยก่อนการเดินทาง หากเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง (ตม.) ปฏิเสธการเข้า - ออกเมืองของท่าน เนื่องจากหนังสือเดินทางไม่สมบูรณ์ หรือ มีตราประทับที่ไม่เกี่ยวข้องกับทางราชการ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่าย ความเสียหาย หรือความไม่สะดวกใด ๆ ทั้งสิ้น
- ⚙️ หากผู้เดินทางมีความประสงค์จะออกตัวเครื่องบินด้วยตนเอง, ใช้สิทธิแลกไมล์สะสม หรือเดินทางไป-กลับไม่พร้อม กับคณะ กรุณาแจ้งให้พนักงานขายของบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 35 วันก่อนวันเดินทาง ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินการวางแผนและจัดการด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม หากไม่แจ้งล่วงหน้าตามระยะเวลาที่กำหนด บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่าย ความเสียหาย หรือความไม่สะดวกใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ
- ⚙️ เพื่อความเรียบร้อยและเป็นไปตามระเบียบของโรงแรมที่พัก ห้ามสูบบุหรี่ภายในตัวอาหารของโรงแรมที่พักโดยเด็ดขาด หากมีการฝ่าฝืน และ ถูกตรวจพบ ผู้เดินทางจะต้องรับผิดชอบต่อค่าปรับให้กับทางโรงแรมโดยตรง ทั้งนี้ อัตราค่าปรับจะขึ้นอยู่กับข้อกำหนดและนโยบายของแต่ละโรงแรม ซึ่งอาจแตกต่างกันไปตามสถานที่และประเทศที่เข้าพัก
- ⚙️ โรงแรมในภูมิภาคที่มีภูมิอากาศหนาวเย็น (โซนเมืองหนาว) ส่วนใหญ่ ไม่มีเครื่องปรับอากาศภายในห้องพัก เนื่องจากสภาพอากาศทั่วไปมีอุณหภูมิต่ำอยู่แล้ว จึงไม่จำเป็นต้องใช้เครื่องปรับอากาศ อย่างไรก็ตาม โรงแรมบางแห่งอาจมีบริการเครื่องปรับอากาศเฉพาะในช่วงฤดูร้อนเท่านั้น ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับนโยบายของแต่ละโรงแรม
- ⚙️ ผู้เดินทางที่เป็นเด็กอายุตั้งแต่แรกเกิดถึง 2 ขวบ, ผู้สูงอายุ, หรือผู้ที่จำเป็นต้องใช้รถเข็นวีลแชร์, ไม่เท่า หรืออุปกรณ์ช่วยพยุงต่าง ๆ จะต้องมีส่วนดูแลส่วนตัวร่วมเดินทางด้วยตลอดทริป และต้องรับผิดชอบต่อดูแลตนเองหรือบุคคลใน

ความดูแล บริษัทฯ ขอเรียนว่าไม่สามารถจัดบริการดูแลแบบเฉพาะบุคคล ให้ได้ตลอดการเดินทาง เนื่องจาก การให้บริการในลักษณะดังกล่าวอยู่นอกเหนือขอบเขตความรับผิดชอบของบริษัทฯ

- ❗ ในกรณีที่ผู้เดินทางสิ่งของมีค่า เครื่องประดับ หรือสิ่งของอื่น ๆ ไว้ตามสถานที่ต่าง ๆ เช่น โรงแรม ร้านอาหาร สถานที่ท่องเที่ยว บนรถไฟ กระเป๋า เรือ หรือรถโค้ช บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย หรือการสูญหายของสิ่งของดังกล่าวใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ หากท่านประสงค์ให้บริษัทฯ ดำเนินการจัดส่งสิ่งของที่ลืมไว้กลับคืน ท่านจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดส่งทั้งหมดที่เกิดขึ้นเอง
- ❗ หากท่านเกิดอาการเจ็บป่วยก่อนวันเดินทางจนไม่สามารถร่วมเดินทางกับคณะได้ ท่านจำเป็นต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลอย่างเป็นทางการ บริษัทฯ จะพยายามประสานงานเจรจากับผู้ให้บริการและภาคส่วนที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อช่วยเหลือวันเดินทางให้แก่ท่าน อย่างไรก็ตาม หากมีค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแล้วจากการดำเนินการต่าง ๆ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าใช้จ่ายในส่วนนั้น
- ❗ หนังสือเดินทางของท่านต้องมีหน้าว่างไม่น้อยกว่า 3 หน้า และต้องมีอายุเหลือใช้งานมากกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทาง หากหนังสือเดินทางของท่านมีอายุน้อยกว่าเกณฑ์ดังกล่าว ทางบริษัทฯ ขอแนะนำให้ท่านดำเนินการทำหนังสือเดินทางใหม่ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเดินทางสากล และเพื่อป้องกันปัญหาในการผ่านด่านตรวจคนเข้าเมือง
- ❗ ก่อนตัดสินใจจองทัวร์ บริษัทฯ ขอความกรุณาท่านโปรดอ่านรายละเอียดโปรแกรมทัวร์ รวมถึง เงื่อนไข ข้อกำหนด และข้อมูลสำคัญ ที่ระบุไว้ท้ายรายการทัวร์อย่างครบถ้วน เพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องและตรงกันระหว่างผู้เดินทางกับบริษัทฯ เมื่อท่านได้พิจารณาข้อมูลทั้งหมดโดยรอบคอบ และมีความมั่นใจในการเดินทางแล้ว กรุณาดำเนินการจองและชำระค่าบริการภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อรักษาสีทธิ์ในการเดินทางตามโปรแกรม



## เอกสารใช้ประกอบในการยื่นวีซ่าขอ VISA

ผู้ขอ Visa ต้องมาโชว์ตัวที่สถานทูตเพื่อสแกนลายนิ้วมือทุกท่าน  
(ตามวันเวลานัดหมายยื่นวีซ่า)

### 1. หนังสือเดินทางเล่มปัจจุบัน (Passport) เล่มจริง และ ถ่ายสำเนาหนังสือเดินทาง 2 ชุด

- หนังสือเดินทางประเทศไทย (Thailand Passport) หนังสือเดินทางเล่มปัจจุบัน จะต้องเหลืออายุการใช้งานเดินทางไป และกลับมีอายุไม่น้อยกว่า 6 เดือน หรือน้อยกว่า 180วัน ก่อนวันหมดอายุ
- มีจำนวนหน้าคางเหลือ ไม่น้อยกว่า 3 หน้า เพื่อให้ทางสถานทูตประทับหน้าวีซ่า (หากมีอายุไม่เพียงพอ กรุณาดำเนินการทำพาสปอร์ตเล่มใหม่ ก่อนจัดส่งให้กับเจ้าหน้าที่)
- สำหรับผู้เดินทางที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี หากรูปถ่ายที่ปรากฏบนหน้าแรกของหนังสือเดินทางไม่ตรงกับปัจจุบัน กรุณาทำการออกเล่มหนังสือเดินทางเล่มใหม่ เนื่องจาก ทางสถานทูตจะไม่รับพิจารณาคำขอของท่าน หากเล่มหนังสือเดินทางยังไม่ได้อัปเดตรูปถ่ายให้เป็นปัจจุบัน  
**\*\*\* หากพาสปอร์ตเล่มเก่าของท่าน เคยได้รับวีซ่าเชงเก้น อเมริกา และแคนาดา(กรุณาถ่ายสำเนาหน้าพาสปอร์ตเล่มเก่า และสำเนาน้ำวีซ่าที่เคยได้รับ จัดส่งให้กับทางบริษัทฯ) \*\*\***



## 2.รูปถ่ายสี จำนวน 3 ใบ (Photo)

- รูปถ่ายสี ขนาด 1.5 x 2 นิ้ว หรือ 3.5 x 4.5 เซนติเมตร จำนวน 3 รูป
  - พื้นหลังต้องเป็นสีขาว เท่านั้น
  - รูปถ่ายต้องถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน และ ต้องไม่ซ้ำกับรูปถ่ายที่เคยใช้ประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่าครั้งก่อน
  - ต้องถ่ายหน้าตรง โดยไม่ปิดบังใบหน้า เปิดหน้ามาก เห็นคิ้ว และ ใบหูทั้งสองข้างอย่างชัดเจน
  - ใบหน้าที่ปรากฏในรูปถ่ายต้องมีความสูงประมาณ 3 เซนติเมตร
  - ในกรณีของสุภาพสตรีชาวมุสลิม อนุญาตให้สวมฮิญาบได้ แต่ต้องไม่ปิดบังใบหน้า และ ต้องเห็นโครงหน้าอย่างชัดเจน
- ต้องไม่สวมแว่นตา หรือ คอนแทคเลนส์ เพื่อให้เห็นดวงตาชัดเจน
  - ห้ามยิ้มเห็นฟัน
  - ห้ามสวมใส่ต่างหู สร้อยคอ หรือ เครื่องประดับใด ๆ ที่อยู่บริเวณใบหน้า และ ลำคอ



**\*\*\* ห้ามขีดเขียน แม็ก หรือใช้คลิปบอร์ดหนีบกระดาษ ซึ่งอาจส่งผลให้รูปถ่ายชำรุด และไม่สามารถใช้งานได้ \*\*\***

### 3.เอกสารส่วนตัว (Personal documents) ถ่ายสำเนาอย่างละ 1 ชุด

- สำเนาบัตรประชาชน 1 ชุด
- สำเนาสูติบัตร 1 ชุด (กรณีอายุต่ำกว่า 20 ปี)
- สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ชุด
- สำเนาทะเบียนสมรส หรือ สำเนาทะเบียนหย่า 1 ชุด (ถ้ามี)
- สำเนาใบมรณะบัตร 1 ชุด (กรณีเป็นหม้าย)
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ หรือ นามสกุล 1 ชุด (ถ้ามี)
- หลักฐานแสดงสถานะการทำงาน 1 ชุด

### 4.หนังสือยินยอมให้เดินทางออกนอกประเทศ (กรณีผู้เดินทางที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์)

ตามข้อกำหนด และ ระเบียบการเดินทางระหว่างประเทศ ผู้เดินทางที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ หากไม่ได้เดินทางพร้อมกับบิดาหรือมารดา หรือ ไม่ได้เดินทางพร้อมกับทั้งสองฝ่าย จำเป็นต้องมีหนังสือยินยอมให้เดินทางออกนอกประเทศซึ่งลงนามโดยผู้ปกครอง หรือ ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- สำเนาทะเบียนบ้านของ บิดา และ มารดา ผู้ซึ่งมีอำนาจปกครองบุตรตามกฎหมาย

- สำเนาหนังสือเดินทางของ บิดา และ มารดา
- สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาทะเบียนหย่า / สำเนาใบมรณบัตร ของบิดา และ มารดา ผู้ซึ่งมีอำนาจปกครองบุตรตามกฎหมาย

### หนังสือให้ความยินยอมให้บุตรเดินทางออกนอกประเทศ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- กรณีผู้เดินทางที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางไปกับ **บิดาเพียงผู้เดียว** จำเป็นต้องมีหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางออกนอกประเทศจากมารดา
  - กรณีผู้เดินทางที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางไปกับ **มารดาเพียงผู้เดียว** จำเป็นต้องมีหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางออกนอกประเทศจากบิดา
  - กรณีผู้เดินทางที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางกับ **บุคคลที่สาม** ที่มีชื่อ บิดา หรือ มารดา จำเป็นต้องมีหนังสือรับรองยินยอมให้เดินทางกับบุคคลที่สาม พร้อมทั้งหนังสือยินยอม สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางที่กำหนด
  - หนังสือยินยอมให้บุตรเดินทาง สามารถขอได้ที่สำนักงานเขต หรือ สำนักงานอำเภอในเขตพื้นที่ที่ท่านอาศัยอยู่ โดยจะต้องได้รับการลงนามรับรองและประทับตราจากนายอำเภอหรือผู้อำนวยการเขตอย่างถูกต้องตามกฎหมาย หลังจากนั้นให้นำหนังสือดังกล่าวไปยื่นขอรับรองนิติกรณ์ ณ กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศให้เรียบร้อย ก่อนนำส่งบริษัท
- \*\*\* (กรณีบิดา-มารดาหย่าร้างกัน จะต้องแนบสำเนาทะเบียนหย่า ที่มีการระบุชื่อผู้มีอำนาจปกครองบุตรอย่างชัดเจน) \*\*\***

ในวันนัดหมายแสดงตัวยื่นคำร้องขอวีซ่า บิดา และ มารดา ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรตามกฎหมาย จำเป็นต้องไปแสดงตัวพร้อมกับ บุตร/ธิดา ( ผู้เดินทาง ) และ ลงนามในเอกสารต่อหน้าเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

## 5. หลักฐานแสดงสถานะการทำงาน ถ่ายสำเนาอย่างละ 1 ชุด

- **เจ้าของธุรกิจ** ใช้หลักฐานทางการค้าประกอบการยื่นคำขอ ได้แก่ สำเนาใบทะเบียนการค้า ( พค.0403 ) หรือ ใบรับรองจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ( DBD ) ซึ่งต้องมีอายุไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ยื่นคำขอวีซ่า
- **พนักงานเอกชน และ ข้าราชการ** ใช้หนังสือรับรองการทำงานเป็นภาษาอังกฤษ ( ฉบับจริง ) ซึ่งระบุ ตำแหน่ง เงินเดือน วันเริ่มงาน พร้อมประทับตราบริษัท และ ลงนามโดยผู้มีอำนาจอย่างชัดเจน โดยเอกสารดังกล่าวต้องมีอายุไม่เกิน 1 เดือน นับจากวันที่ยื่นคำขอวีซ่า

- **นักเรียน / นักศึกษา** ต้องใช้หนังสือรับรองสถานศึกษา ( ฉบับจริง ) เป็นภาษาอังกฤษ ซึ่งออกโดยสถานศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่เท่านั้น โดยเอกสารดังกล่าวต้องมีอายุไม่เกิน 1 เดือน นับจากวันที่ยื่นคำขอวีซ่า
- **แม่บ้าน** ใช้สำเนาทะเบียนสมรส หรือ สำเนาใบมรณบัตร ( ในกรณีคู่สมรสถึงแก่กรรม ) พร้อมแนบหลักฐานทางการเงินของตนเอง หรือ ของคู่สมรส ในกรณีที่ไม่ได้เดินทางร่วมกับคู่สมรส จำเป็นต้องมีหนังสือรับรองค่าใช้จ่าย จากคู่สมรส โดยต้องระบุชื่อ-นามสกุลของคู่สมรส และ บุตร ซึ่งมีความสัมพันธ์ทางครอบครัวร่วมกันอย่างชัดเจน และ **ต้องจัดทำจดหมายแนะนำตนเอง เป็นภาษาอังกฤษ ( กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อขอรับตัวอย่างจดหมายแนะนำตนเอง )**
- **อาชีพอิสระ / ธุรกิจออนไลน์ ที่ไม่ได้จดทะเบียน / ผู้ประกอบอาชีพค้าขายรายย่อย ( พ่อค้า-แม่ค้า )** ต้องจัดทำจดหมายแนะนำตนเองเป็นภาษาอังกฤษ โดยระบุรายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะงานที่ประกอบอยู่ในปัจจุบัน รวมถึงแหล่งที่มาของรายได้อย่างชัดเจน พร้อมแนบหลักฐาน หรือ เอกสารประกอบการพิจารณา อาทิ รูปถ่ายกิจการ สัญญาเช่า สัญญาซื้อขาย ใบเสร็จรับเงิน โฉนดที่ดิน หรือ หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

## 6.หลักฐานทางการเงิน (เอกสารหลักฐานทางการเงินมีอายุไม่เกิน 7 – 15 วันทำการ โดยนับย้อนจากวันที่ท่านเข้ายื่นคำร้องขอวีซ่า) (1ชุด/ท่าน)

- ในกรณีที่ผู้เดินทางรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง จำเป็นต้องจัดเตรียมเอกสารประกอบ ดังต่อไปนี้
- หนังสือรับรองฐานะทางการเงินจากธนาคาร ( Bank Guarantee ) ชื่อและนามสกุลต้องสะกดเป็นภาษาอังกฤษถูกต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต หนังสือรับรองจากธนาคารโดยการออกหนังสือรับรองดังกล่าว กรุณาระบุคำว่า "To Whom It May Concern" แทนการระบุชื่อสถานทูต (กรุณาสะกดชื่อให้ตรงกับหน้าพาสปอร์ตและหมายเลขบัญชีเล่มเดียวกับสำเนาที่ท่านจะใช้ยื่นวีซ่า) ระบุสกุลเงินที่ลูกค้าเดินทางเช่น ไปยุโรป ระบุ สกุลเงินยูโร (Euro), สวิส ระบุ สกุลเงินฟรังก์สวิส (CHF) , อเมริกา ระบุสกุลเงินดอลลาร์ (USD), อังกฤษ ระบุสกุลเงินปอนด์ (GBP) เป็นต้น Bank Guarantee จากธนาคาร (มีอายุ 1 เดือน)
- หนังสือแสดงการเคลื่อนไหวทางบัญชี ( Bank Statement ) ( ฉบับจริง ) ของบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ย้อนหลัง 6 เดือน บัญชีเงินฝากควรมีรายการเคลื่อนไหวอย่างสม่ำเสมอ และมียอดเงินคงเหลือไม่น้อยกว่า 100,000 บาท แต่ในกรณีที่ยอดเงินในบัญชีออมทรัพย์มีไม่ถึง 6 หลัก สามารถแนบ Statement บัญชีออมทรัพย์อื่นๆเพิ่มเติมได้ (ทางสถานทูตรับพิจารณาเฉพาะ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวัน บัญชีของสหกรณ์ หรือบัญชีเงินฝากประจำ)

## 7.ในกรณีที่ผู้เดินทาง(ไม่ได้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง)จำเป็นต้องจัดเตรียมเอกสารประกอบ ดังต่อไปนี้

(สำหรับผู้เดินทางที่มีอายุ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป จำเป็นต้องแสดงเอกสารทางการเงินของตนเอง เพื่อประกอบการพิจารณาการขอวีซ่า แม้ว่าจะมีบุคคลอื่นเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางก็ตาม)

- หนังสือรับรองฐานะทางการเงินจากธนาคาร ( Bank Guarantee ) เพื่อแสดงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้แก่บุคคลอื่น โดยการออกหนังสือรับรองดังกล่าว ธุรการระบุคำว่า "To Whom It May Concern" แทนการระบุชื่อสถานทูต พร้อมทั้งระบุชื่อเจ้าของบัญชีผู้ให้การสนับสนุน และชื่อผู้ยื่นขอวีซ่า เป็นภาษาอังกฤษ ให้ตรงตามข้อมูลในหนังสือเดินทางเล่มปัจจุบัน ของแต่ละบุคคล ระบุสกุลเงินที่ลูกค้าเดินทางเช่น ไปยุโรป ระบุ สกุลเงินยูโร (Euro), สวิส ระบุ สกุลเงินฟรังก์สวิส (CHF) , อเมริกา ระบุสกุลเงินดอลลาร์ (USD), อังกฤษ ระบุสกุลเงินปอนด์ (GBP) เป็นต้น

Bank Guarantee จากธนาคาร (มีอายุ 1 เดือน)

- หนังสือแสดงการเคลื่อนไหวทางบัญชี ( Bank Statement ) ( ฉบับจริง ) ของบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ย้อนหลัง 6 เดือน บัญชีเงินฝากควรมีรายการเคลื่อนไหวอย่างสม่ำเสมอ และ มียอดเงินคงเหลือไม่น้อยกว่า 100,000 บาท แต่ในกรณีที่ยอดเงินในบัญชีออมทรัพย์ไม่ถึง 6 หลัก สามารถแนบ Statement บัญชีออมทรัพย์อื่นๆเพิ่มเติมได้ (ทางสถานทูตรับพิจารณาเฉพาะ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวัน บัญชีของสหกรณ์ หรือบัญชีเงินฝากประจำ)
- จดหมายรับรองจากผู้ให้การสนับสนุน ผู้ให้การสนับสนุนจำเป็นต้องจัดทำจดหมายชี้แจง เป็นภาษาอังกฤษ โดยระบุ ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ให้การสนับสนุนกับผู้ร้องขอวีซ่า รวมถึง วัตถุประสงค์ของการให้การสนับสนุน และ ช่วงวันเดินทางตามแผนการท่องเที่ยวหรือโปรแกรมทัวร์ อย่างชัดเจน

**\*\*\*ทั้งนี้ ผู้เดินทางต้องดำเนินการอัปเดตยอดเงินล่าสุดในสมุดบัญชี ภายใน 7 วันก่อนวันนัดหมาย เพื่อสแกนลายนิ้วมือและยื่นคำร้องขอวีซ่า (ต้องมีตราประทับ เจ้าหน้าที่ และลายเซ็นทุกแผ่น)\*\*\***

หนังสือรับรองบัญชีธนาคาร และรายการเดินบัญชี (บัญชีออมทรัพย์)

เอกสารหนังสือรับรองบัญชีธนาคาร (Bank Guarantee) และรายการเดินบัญชี (Bank Statement) ต้องเป็นบัญชีประเภทออมทรัพย์ ซึ่งออกโดยธนาคารเท่านั้น โดยจะต้องมี การสะกดชื่อ-นามสกุลเป็น ภาษาอังกฤษให้ตรงตามหน้าหนังสือเดินทางฉบับปัจจุบัน ที่ใช้ยื่นขอวีซ่า

**\*\*\*เอกสารทั้งสองฉบับจะต้องมี ลายเซ็นเจ้าหน้าที่ธนาคาร และ**

**หมายเหตุ:** ห้ามดำเนินการจัดเตรียมหรือขอเอกสารจากธนาคาร และหน่วยงานที่ทำงาน **จนกว่าจะได้รับแจ้ง** กำหนดการนัดหมายยื่นวีซ่าจากทางบริษัทฯ เพื่อให้เอกสารทั้งหมดมีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ตามระยะเวลาที่ สถานทูตกำหนดเนื่องจากเอกสารบางประเภทมีอายุการใช้งานเพียง 7 – 15 วันทำการ (นับย้อนจากวันที่ท่านแสดงตัวยื่นคำร้องขอวีซ่า)

หากดำเนินการก่อนทราบกำหนดการ อาจส่งผลให้ เอกสารหมดอายุ และ ไม่สามารถนำไปใช้ประกอบการยื่นวีซ่าได้

## คำแนะนำ

- **เพื่อประโยชน์ในการยื่นคำร้องขอวีซ่า**

ขอความกรุณาผู้สมัครกรอกแบบฟอร์มสำหรับการยื่นวีซ่าโดย**ระบุข้อมูลให้ถูกต้องและตรงตามความเป็นจริงทุกประการ** ทั้งนี้ บริษัทฯ จำเป็นต้องจัดส่งข้อมูลดังกล่าวให้กับทางสถานทูตเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติวีซ่า และไม่สามารถดำเนินการกรอกข้อมูลส่วนบุคคลหรือประวัติแทนผู้สมัครได้ หากสถานทูตตรวจพบว่าข้อมูลที่ท่านให้ไว้เป็นเท็จ หรือไม่ตรงกับความเป็นจริง อาจส่งผลให้ท่านถูกปฏิเสธการออกวีซ่า หรือทำให้กระบวนการพิจารณาเอกสารล่าช้าออกไปอย่างมีนัยสำคัญ

- **ข้อพึงระวังในการให้ข้อมูลประกอบการยื่นวีซ่า**

การบิดเบือนข้อเท็จจริงไม่ว่าประการใด อาจส่งผลให้ท่านถูกระงับสิทธิ์ในการเดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเซงเก้น เป็นการถาวร **ทั้งนี้** แม้ท่านจะไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่า ค่าธรรมเนียมที่ชำระให้แก่สถานทูตจะไม่สามารถขอคืนได้ในทุกกรณี

- **ในกรณีที่ท่านถูกปฏิเสธวีซ่า และมีความประสงค์จะยื่นคำร้องขอวีซ่าใหม่ ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการยื่นวีซ่าใหม่ในทุกครั้ง โดยไม่สามารถนำค่าธรรมเนียมเดิมมาใช้ซ้ำหรือขอคืนได้**

- **การติดต่อจากสถานทูตและการสัมภาษณ์เพิ่มเติม**

ในบางกรณี สถานทูตอาจมีการโทรศัพท์สอบถามข้อมูล หรือสุม์เรียกผู้สมัครบางท่านเข้ารับการสัมภาษณ์เพิ่มเติม ทั้งนี้ บริษัทฯ ใคร่ขอความร่วมมือจากท่านในการเข้ารับการสัมภาษณ์ตามวันและเวลาที่สถานทูตกำหนด โดยขอให้ท่านแต่งกายสุภาพในวันนัดหมายดังกล่าว ระหว่างระยะเวลาการพิจารณาคำร้องขอวีซ่า (ประมาณ 15 วันทำการ) สถานทูตอาจติดต่อผู้สมัครโดยตรงผ่านทางโทรศัพท์ เพื่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมหรือขอเอกสารประกอบเพิ่มเติม กรุณารับสายจากหมายเลขโทรศัพท์ที่**ไม่รู้จัก** ซึ่งอาจเป็นหมายเลขจากสถานทูต **ทั้งนี้** หากไม่สามารถติดต่อท่านได้ อาจส่งผลให้สถานทูตยุติการพิจารณาคำร้องของท่าน และมีความเป็นไปได้ที่ท่านจะถูกปฏิเสธการออกวีซ่า

เพื่อความสะดวกในการยื่นวีซ่า กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้สมบูรณ์